



Comune di Carate Brianza

SETTORE ISTRUZIONE – CULTURA – SPORT – AMBIENTE

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO ANNUALE AD ASSOCIAZIONI, ENTI O COMITATI LOCALI IN AMBITO CIVILE, CULTURALE O DI VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE – ANNO 2025.

Con la presente si comunica che con deliberazione n. 85 del 08.05.2025 la Giunta Comunale ha approvato i criteri per l'erogazione del contributo annuale ai soggetti con sede legale a Carate Brianza che operano da almeno un anno in ambito culturale, civile o di tutela e valorizzazione dell'ambiente per l'anno 2025.

Possono presentare domanda i soggetti che:

- hanno sede legale a Carate Brianza;
- operano da almeno un anno;
- operano in ambito civile (comprese le combattentistiche e d'arma), culturale o di tutela e di valorizzazione del territorio e dell'ambiente.

NON possono presentare domanda i soggetti che:

- perseguono finalità di lucro;
- fanno parte dell'articolazione politico-amministrativa di un Partito.

Le istanze per la concessione del contributo annuale in argomento per l'anno 2025 potranno essere presentate a partire dal 15.10.2025 e fino al 31.10.2025, termine perentorio ai fini dell'istruttoria per l'assegnazione dei punteggi.

I **criteri** per l'attribuzione del punteggio finalizzato all'erogazione del contributo sono i seguenti:

Numero soci iscritti 2025	fino a 4 punti
fino a 20	1 punto
da 21 a 50	2 punti
da 51 a 100	3 punti
oltre 100	4 punti



Comune di Carate Brianza

Anzianità del soggetto	fino a 2 punti
Da 1 a 5 anni	0 punti
Da 6 a 10 anni	0,5 punti
Da 11 a 15 anni	1 punto
Da 16 a 20 anni	1,5 punti
Oltre 20 anni	2 punti

Risorse economiche impegnate nel Bilancio Annuale 2024 con destinazione esclusivamente sociale	fino a 3 punti
Fino a € 10.000	0,5 punti
Da € 10.001 a € 20.000	1 punto
Da € 20.001 a € 30.000	2 punti
Oltre € 30.001	3 punti

Collaborazione in iniziative/attività comunali anno 2024	fino a 4 punti
Per ogni iniziativa	0,5 punti

Si specifica che per “collaborazione in iniziative/attività comunali” e l’attribuzione del relativo punteggio si intende la cooperazione fattiva nelle iniziative organizzate dal Comune di Carate Brianza, con un numero consistente di operatori. Non saranno prese in considerazione le iniziative proprie dell’associazione o le mere partecipazioni, in qualità di spettatori, agli eventi organizzati dall’Ente senza fornire alcun contributo attivo nell’organizzazione.



Comune di Carate Brianza

In base al punteggio conseguito, ad esito dell'istruttoria, verrà erogato un contributo nella misura che segue:

Punteggio conseguito	Entità contributo
oltre 11,1 punti	€ 1.600,00
da 10,1 a 11 punti	€ 1.200,00
da 9,1 a 10 punti	€ 1.000,00
da 8,1 a 9 punti	€ 800,00
da 7,1 a 8 punti	€ 500,00
da 0,5 a 7 punti	€ 300,00

Infine, si precisa che, qualora il predetto importo non dovesse essere sufficiente a garantire il contributo spettante per ciascun soggetto richiedente in ragione del punteggio ottenuto, i contributi saranno riparametrati in misura proporzionale alla disponibilità complessiva delle risorse messe a disposizione con il presente provvedimento.

Per partecipare al bando occorre compilare, in stampatello maiuscolo, in modo chiaro e leggibile, i moduli (Quadri 1-2-3) da inviare all'indirizzo di posta elettronica: protocollo.sicra@comune.caratebrianza.mb.it entro e non oltre le ore 23.59 di venerdì 31 ottobre 2025.

Alla richiesta di contributo dovranno allegarsi i seguenti documenti:

- copia dello statuto societario per quanti non l'avessero già depositato presso l'Ufficio Cultura o nel caso siano intervenute modifiche dello statuto societario;
- fotocopia della carta d'identità del Legale Rappresentante;
- copia del Bilancio Consuntivo anno 2024;
- copia del Bilancio Preventivo anno 2025;
- elenco delle collaborazioni ad iniziative/attività comunali anno 2024.

Distinti saluti



IL RESPONSABILE DI SETTORE
Mariani dott.ssa Raffaella



Comune di Carate Brianza

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO ANNUALE AD ASSOCIAZIONI, ENTI O COMITATI LOCALI IN AMBITO CIVILE, CULTURALE O DI VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE - ANNO 2025.

Quadro 1

Dati relativi all'Associazione

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente in _____

via _____ n. _____

nella sua qualità di Legale Rappresentante dell'Associazione denominata:

con sede in _____ Via _____

codice fiscale _____

P.IVA _____ Dichiara

sotto la propria responsabilità che:

il numero dei soci iscritti è pari a _____

la data di fondazione dell'Associazione è: _____

le risorse economiche impegnate nel Bilancio annuale 2024 sono state pari a: _____

- Allegati:**
1. Statuto societario (per chi non l'avesse già depositato presso l'ufficio Cultura)
 2. Fotocopia carta d'identità del Legale Rappresentante
 3. Copia Bilancio consuntivo anno 2024
 4. Copia Bilancio preventivo anno 2025
 5. Elenco delle collaborazioni ad iniziative/attività comunali anno 2024

Data

Firma del Legale Rappresentante



Comune di Carate Brianza

Quadro 2

Dati relativi all'erogazione del contributo all'Associazione

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE / ATTO DI NOTORIETÀ RITENUTA E DETRAIBILITÀ I.V.A.

Con questo modello è possibile presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, stati, qualità personali e fatti che lo riguardano o dei quali abbia diretta conoscenza (artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000).

Io sottoscritto/a _____ codice fiscale _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
residente a _____ via/P.zza _____ n. _____ cap. _____
tel. _____ e mail _____
in qualità di legale rappresentante

dell'Associazione _____ P.IVA/CF _____
con sede legale nel Comune di _____
Via _____ CAP _____ Prov. _____

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (articolo 76, DPR n. 445/2000) e consapevole che la presente dichiarazione è determinante ai fini della liquidazione del contributo

dichiaro (barrare la voce che interessa)

- Di essere Ente Commerciale, quindi automaticamente soggetto a ritenuta al 4%
- Di essere un Ente non commerciale, (barrare l'opzione alla quale si appartiene):
 - a) L'ente beneficiario, pur non svolgendo attività commerciale in via esclusiva o principale, destina il contributo alla riduzione di oneri gestionali o alla copertura di disavanzi di gestione cui concorrono entrate derivanti da attività di natura commerciale; (soggetto a ritenuta)
 - b) Il contributo è destinato unicamente alla copertura di spese o di disavanzi alla cui formazione concorrono solo entrate di carattere istituzionale; (non soggetto a ritenuta)



Comune di Carate Brianza

- c) L'ente beneficiario è un'organizzazione non lucrativa di utilità sociale – ONLUS – (organizzazione iscritta nel registro provinciale di volontariato, cooperativa sociale, ecc., di cui all'art. 10, D. Lgs. n. 460/97); (non soggetto a ritenuta)
- d) Il contributo è destinato all'acquisto e al riammodernamento di beni strumentali (immobilizzazioni materiali o immateriali); (non soggetto a ritenuta)
- e) Il contributo è destinato unicamente alla copertura di spese sostenute per la frequenza o lo svolgimento di corsi di formazione; (non soggetto a ritenuta)
- f) il contributo viene dichiarato esente dalla ritenuta medesima in virtù di un'espressa deroga, ai sensi della legge _____ (non soggetto a ritenuta).

Il/la sottoscritto/a richiede che il pagamento del contributo sia effettuato mediante:

accredito sul conto corrente bancario n. _____

Intestato a _____

Presso la Banca _____

Agenzia _____ Codice IBAN _____

Data

Firma del Legale Rappresentante



Comune di Carate Brianza

Quadro 3 Informativa a tutela della privacy

Il/la sottoscritto/a _____

nella sua qualità di Legale Rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva denominata:

DICHIARA

di aver preso visione dell'Informativa GDPR qui di seguito riportata:

Comunichiamo che, per la corretta gestione della procedura di assegnazione del contributo, la nostra organizzazione potrebbe entrare in possesso e trattare dati personali ai sensi delle norme in materia Privacy (Regolamento EU 679/2016, D.Lgs. 196/2003). Si informa pertanto:

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Ente Comunale di Carate Brianza, C.F. 01495680157 e P.IVA 00715100962, con sede legale in Piazza C. Battisti, 1 (MB).

RPD / DPO: L'interessato potrà contattare il Responsabile Protezione dei dati al seguente recapito: dpo@comune.caratebrianza.mb.it

2. Trattamento e Natura dei dati trattati

Per la partecipazione alla procedura, la sua esecuzione e le connesse attività contabili e amministrative, è necessario svolgere attività di trattamento di dati personali. I dati personali trattati sono:

- Dati anagrafici e di contatto (es: indirizzo e-mail) dei soggetti interagenti con il personale della nostra organizzazione;
- Dati anagrafici, fiscali, contabili e di contatto dei soggetti sottoscriventi la modulistica;
- Altri dati eventualmente rilevabili o necessari per l'espletamento della procedura;

3. Finalità e basi giuridiche del trattamento

A. Gestione della procedura di assegnazione del contributo, quali, tra le altre, il soddisfacimento di specifiche richieste; conclusione, modifiche, esecuzione del rapporto tra l'Amministrazione comunale e il soggetto facente richiesta; fruizione e gestione di servizi connessi; reclami o contestazioni sulla procedura.

Le basi giuridiche del trattamento in relazione alle suddette finalità sono:

lo svolgimento della procedura di assegnazione del contributo.

B. Amministrativo – contabili

Le basi giuridiche del trattamento in relazione alle suddette finalità sono:

la necessità di adempiere all'obbligo legale di tenuta della contabilità;

Il legittimo interesse alla gestione amministrativa della procedura.

C. Adempimento di obblighi di legge previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea o da contratti collettivi in conformità con il diritto nazionale, quali, tra gli altri, adempimento di obblighi previsti da normative comunitarie e nazionali, in particolare in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di prevenzione dei reati.

La base giuridica del trattamento è la necessità di adempiere ad un obbligo legale.

4. Destinatari, comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali trattati per le attività descritte al punto 2 non sono soggetti a diffusione generalizzata se non per adempimenti strettamente legati alla normativa in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013).

I Dati possono essere comunicati a soggetti esterni operanti in qualità di autonomi titolari del trattamento, come soggetti pubblici o privati legittimati a trattare i Dati (es. pubbliche amministrazioni, banche e istituti di credito, commercialisti, avvocati e altri professionisti).

I Dati potranno essere trattati, per conto del titolare, da soggetti esterni designati come responsabili del trattamento, che svolgono per conto del titolare specifiche attività. I Dati potranno essere trattati dai dipendenti delle funzioni aziendali deputate al perseguitamento delle finalità sopra indicate, che sono stati espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative.

5. Trasferimenti extra UE

Non è previsto il trasferimento di dati al di fuori dell'Unione europea.

6. Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno trattati per la durata della procedura e, dopo la cessazione della procedura, fino al termine di prescrizione dei diritti reciprocamente insorti fra le parti. Nel caso di contenzioso giudiziale, per tutta la durata dello stesso, e fino al passaggio in giudicato del provvedimento decisorio.

7. Diritti degli interessati

Il GDPR garantisce (artt. 12-22 del Regolamento UE 679/2016) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati.

Il GDPR garantisce, qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lettera a, l'esistenza del diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;

Per l'esercizio dei Suoi diritti, nonché per altre informazioni, l'interessato potrà contattare il referente privacy al seguente recapito: dpo@comune.caratebrianza.mb.it; Ove l'interessato ritenga lesi i suoi diritti, potrà tutelarsi proponendo reclamo innanzi al Garante per la protezione dei dati personali.

8. Obbligo o facoltà di conferire i dati

Il partecipante è libero di non fornire eventuali dati personali e il loro mancato conferimento potrà comportare la parziale o totale impossibilità di partecipare alla procedura o di concludere gli eventuali successivi adempimenti.

9. Processo decisionale automatizzato

Non vi è alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (Art. 22 GDPR).

Data _____

Firma del Legale Rappresentante _____

