



Comune di Carate Brianza
SETTORE ISTRUZIONE – CULTURA – SPORT – AMBIENTE

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO ANNUALE AD ASSOCIAZIONI, ENTI, SOCIETÀ SPORTIVE ED ATLETI 2025.

Si comunica che con deliberazione n. 106 del 29.05.2025 la Giunta Comunale ha approvato i criteri per l'erogazione del contributo annuale alle Associazioni/Enti/Società sportive per l'anno 2025.

Possono presentare domanda le Associazioni/Enti/Società Sportive che:

- hanno sede legale a Carate Brianza;
- operano da almeno un anno nel settore sportivo.

NON possono presentare domanda le Associazioni/Enti/Società Sportive che:

- perseguono finalità di lucro;
- fanno parte dell'articolazione politico-amministrativa di un partito;
- risultano insolventi verso l'Amministrazione Comunale alla data del 01.09.2025;
- non utilizzano gli impianti sportivi comunali e/o non svolgono attività sul territorio caratese, eccetto le associazioni che agiscono in campo socio-assistenziale.

Le istanze per la concessione del contributo annuale in argomento per l'anno 2025 potranno essere presentate a partire dal 15.10.2025 e fino al 31.10.2025, termine perentorio ai fini dell'istruttoria per l'assegnazione dei punteggi.

I **criteri** per l'attribuzione del punteggio finalizzato all'erogazione del contributo sono i seguenti:

numero degli atleti tesserati di società attive sul territorio e/o che utilizzano le strutture sportive comunali anno 2025	fino a punti 3
fino a n. 30 atleti	0,5 punti
fino a n. 50 atleti	1 punto
fino a n. 100 atleti	1,5 punti
fino a n. 150 atleti	2 punti
fino a n. 200 atleti	2,5 punti
oltre 200 atleti	3 punti



Comune di Carate Brianza

numero degli atleti tesserati di società attive sul territorio e/o che utilizzano le strutture sportive comunali di età inferiore a 18 anni anno 2025	fino a punti 2
da 1 a 10	0,5 punti
da 11 a 50	1 punto
da 51 a 90	1,5 punti
da 91 e oltre	2 punti

tipo di attività svolta	fino a punti 4
disabilità/prevenzione	4 punti
agonismo	2 punti
altro	1 punto

numero di ore settimanali di utilizzo ordinario degli impianti sportivi comunali	fino a punti 5
nessun utilizzo	0 punti
fino a 5 ore	0,5 punti
fino a 10 ore	1 punto
fino a 18 ore	2 punti
fino a 25 ore	3 punti
fino a 32 ore	4 punti
da 33 e oltre	5 punti

anzianità del soggetto richiedente	fino a punti 2
fino a 5 anni	0 punti
fino a 10 anni	0,5 punti
da 11 a 25 anni	1 punto
da 26 a 40 anni	1,5 punti
da 41 e oltre	2 punti



Comune di Carate Brianza

meriti sportivi 2024/2025	fino a punti 2
campionato nazionale	2 punti
campionato interregionale	1,5 punti
campionato regionale	1 punto
campionato interprovinciale	0,5 punti

interventi manutentivi per impianti sportivi comunali / supporto logistico eventi anno 2025	fino a punti 5
nessun intervento	0 punti
fino a 1 intervento	1 punto
fino a 2 interventi	2 punti
fino a 3 interventi	3 punti
fino a 4 interventi	4 punti
da 5 interventi e oltre	5 punti

Il contributo annuale 2025 ai soggetti in oggetto viene determinato nel modo che segue:

entità contributo	Punteggio conseguito
€ 1.800,00	da 16,1 punti e oltre
€ 1.400,00	da 13,6 a 16 punti
€ 1.200,00	da 12,1 a 13,5 punti
€ 900,00	da 10,6 a 12 punti
€ 800,00	da 8,6 a 10,5 punti
€ 600,00	da 7,1 a 8,5 punti
€ 500,00	da 5,6 a 7 punti
€ 400,00	da 4,1 a 5,5 punti
€ 300,00	fino a 4 punti



Comune di Carate Brianza

RICONOSCIMENTO CONTRIBUTO AD ATLETI MERITEVOLI

Si comunica che verrà riconosciuto un premio a quegli **atleti residenti e non residenti a Carate Brianza** che si sono contraddistinti nell'anno 2025 per l'impegno ed i risultati conseguiti nelle diverse discipline sportive. Gli atleti meritevoli dovranno essere segnalati dalle rispettive associazioni/società sportive caratesi per un numero massimo di due unità ad eccezione di quelle associazioni/società sportive caratesi che, nell'anno 2025, intendono segnalare un ulteriore terzo atleta che ha conseguito meriti sportivi a livello nazionale. Il premio è dell'importo di € 100,00 per ciascun atleta.

Infine, si precisa che, qualora il predetto importo non dovesse essere sufficiente a garantire il contributo spettante per ciascun soggetto richiedente in ragione del punteggio ottenuto, i contributi saranno riparametrati in misura proporzionale alla disponibilità complessiva delle risorse messe a disposizione con il presente provvedimento.

Per partecipare al bando occorre compilare, in stampatello maiuscolo, in modo chiaro e leggibile, i moduli (Quadri 1-2-3-4-5) **da inviare all'indirizzo di posta elettronica:**

protocollo.sicra@comune.caratebrianza.mb.it

entro e non oltre le ore 23.59 di venerdì 31 ottobre 2025.

Alla richiesta di contributo dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- copia dello statuto societario;
- fotocopia della carta d'identità del Legale Rappresentante;
- copia del Bilancio Consuntivo anno 2024;
- copia del Bilancio Preventivo anno 2025;
- elenco interventi manutentivi per impianti sportivi comunali/supporto logistico eventi anno 2025.

Cordiali saluti.



IL RESPONSABILE DI SETTORE

Mariani Dott.ssa Raffaella



Comune di Carate Brianza

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO ANNUALE AD ASSOCIAZIONI,
ENTI, SOCIETÀ SPORTIVE ED ATLETI ANNO 2025**

Quadro 1

Dati relativi all'Associazione/Società Sportiva

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente in _____
via _____ n. _____

nella sua qualità di Legale Rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva denominata:

con sede in _____ Via _____
codice fiscale _____
P.IVA _____

DICHIARA

sotto la propria responsabilità che:

il numero degli atleti tesserati di società attive sul territorio e/o che utilizzano le strutture sportive comunali è pari a _____ di cui _____ di età inferiore a 18 anni

il numero degli atleti affiliati alla Federazione di riferimento tesserati sul territorio e/o che utilizzano le strutture sportive comunali è pari a _____ di cui _____ di età inferiore a 18 anni

il tipo di attività svolta nell'**anno 2025** è di: ☐ disabilità/prevenzione ☐ agonismo ☐ altro _____

il tipo di disciplina praticata è la seguente: _____

il numero di ore settimanali di utilizzo ordinario degli impianti sportivi: _____

la data di fondazione dell'Associazione/Società sportiva è: _____

meriti sportivi:

- ☐ - campionato nazionale: _____
☐ - campionato interregionale: _____
☐ - campionato regionale: _____
☐ - campionato interprovinciale: _____

Allega (barrare la voce): ☐ Statuto aggiornato ☐ Fotocopia carta d'identità del Legale Rappresentante
☐ Bilancio Consuntivo 2024 ☐ Bilancio di Previsione 2025
☐ Elenco interventi manutentivi impianti sportivi comunali/supporto logistico eventi anno 2025.

Data

Firma del Legale Rappresentante



Comune di Carate Brianza

Quadro 2
Dati relativi all'erogazione del contributo
all'Associazione/Società Sportiva

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE / ATTO DI NOTORIETÀ RITENUTA E DETRAIBILITÀ I.V.A.

Con questo modello è possibile presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, stati, qualità personali e fatti che lo riguardano o dei quali abbia diretta conoscenza (artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000).

Io sottoscritto/a _____ codice fiscale _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
residente a _____ via/P.za _____ n. _____ cap _____
tel. _____ e mail _____

in qualità di legale rappresentante

dell'Associazione Sportiva _____ P.IVA/CF _____
con sede legale nel Comune di _____
Via _____ CAP _____ Prov. _____

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (articolo 76, DPR n. 445/2000) e consapevole che la presente dichiarazione è determinante ai fini della liquidazione del contributo

dichiaro (barrare la voce che interessa)

- ☐ Di essere Ente Commerciale, quindi automaticamente soggetto a ritenuta al 4%
- ☐ Di essere un Ente non commerciale, (*barrare l'opzione alla quale si appartiene*):

a) L'ente beneficiario, pur non svolgendo attività commerciale in via esclusiva o principale, destina il contributo alla riduzione di oneri gestionali o alla copertura di disavanzi di gestione cui concorrono entrate derivanti da attività di natura commerciale; (soggetto a ritenuta)

b) Il contributo è destinato unicamente alla copertura di spese o di disavanzi alla cui formazione concorrono solo entrate di carattere istituzionale; (non soggetto a ritenuta)



Comune di Carate Brianza

c) L'ente beneficiario è un'organizzazione non lucrativa di utilità sociale – ONLUS – (organizzazione iscritta nel registro provinciale di volontariato, cooperativa sociale, ecc., di cui all'art. 10, D. Lgs. n. 460/97); (non soggetto a ritenuta)

d) Il contributo è destinato all'acquisto e al riammodernamento di beni strumentali (immobilizzazioni materiali o immateriali); (non soggetto a ritenuta)

e) Il contributo è destinato unicamente alla copertura di spese sostenute per la frequenza o lo svolgimento di corsi di formazione; (non soggetto a ritenuta)

f) il contributo viene dichiarato esente dalla ritenuta medesima in virtù di un'espressa deroga, ai sensi della legge _____ (non soggetto a ritenuta).

Il/la sottoscritto/a richiede che il pagamento del contributo sia effettuato mediante:

☐ accredito sul conto corrente bancario n. _____

Intestato a _____

Presso la Banca _____

Agenzia _____ Codice IBAN _____

Data

Firma del Legale Rappresentante



Comune di Carate Brianza

Quadro 3/a
Dati relativi agli atleti da premiare

Il/la sottoscritto/a _____
nella sua qualità di Legale Rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva denominata:

SEGNALA
che l'atleta che ha raggiunto risultati di prestigio è il seguente:

ATLETA: NOME E COGNOME _____
DATA E LUOGO DI NASCITA _____
CODICE FISCALE _____
RESIDENTE A _____ IN VIA _____

MOTIVAZIONE DELLA SCELTA: _____

Per accettazione (da compilare a cura dell'Atleta o suo Genitore se minorenni):
Il pagamento del premio dovrà essere effettuato mediante accredito sul conto corrente bancario:
intestato a _____
_____ (N.B. intestato ai genitori se atleta minorenne)

Codice Fiscale _____

conto corrente n. _____

Presso la Banca _____

Agenzia _____ Codice IBAN _____

Data _____ L'Atleta o suo Genitore _____

N.B.: allegare fotocopia carta d'identità del sottoscrittore (atleta se maggiorenne o genitore)

Data _____ Firma del Legale Rappresentante _____



Comune di Carate Brianza

Quadro 3/b
Dati relativi agli atleti da premiare

Il/la sottoscritto/a _____
nella sua qualità di Legale Rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva denominata:

SEGNALA
che l'atleta che ha raggiunto risultati di prestigio è il seguente:

ATLETA: NOME E COGNOME _____
DATA E LUOGO DI NASCITA _____
CODICE FISCALE _____
RESIDENTE A _____ IN VIA _____

MOTIVAZIONE DELLA SCELTA: _____

Per accettazione (da compilare a cura dell'Atleta o suo Genitore se minorenne):
Il pagamento del premio dovrà essere effettuato mediante accredito sul conto corrente bancario:
intestato a _____
_____ (N.B. intestato ai genitori se atleta minorenne)

Codice Fiscale _____

conto corrente n. _____

Presso la Banca _____

Agenzia _____ Codice IBAN _____

Data _____ L'Atleta o suo Genitore _____

N.B.: allegare fotocopia carta d'identità del sottoscrittore (atleta se maggiorenne o genitore)

Data _____ Firma del Legale Rappresentante _____



Comune di Carate Brianza

Quadro 3/c
Dati relativi agli atleti da premiare

Il/la sottoscritto/a _____
nella sua qualità di Legale Rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva denominata:

SEGNALA
che l'atleta che ha raggiunto risultati di prestigio è il seguente:

ATLETA: NOME E COGNOME _____
DATA E LUOGO DI NASCITA _____
CODICE FISCALE _____
RESIDENTE A _____ IN VIA _____

MOTIVAZIONE DELLA SCELTA: _____

Per accettazione (da compilare a cura dell'Atleta o suo Genitore se minorenne):
Il pagamento del premio dovrà essere effettuato mediante accredito sul conto corrente bancario:
intestato a _____
_____ (N.B. intestato ai genitori se atleta minorenne)

Codice Fiscale _____

conto corrente n. _____

Presso la Banca _____

Agenzia _____ Codice IBAN _____

Data _____ L'Atleta o suo Genitore _____

N.B.: allegare fotocopia carta d'identità del sottoscrittore (atleta se maggiorenne o genitore)

Data _____ Firma del Legale Rappresentante _____



Comune di Carate Brianza

Quadro 4
Dati relativi a interventi manutentivi

Il/la sottoscritto/a _____
nella sua qualità di Legale Rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva denominata:

DICHIARA

sotto la propria responsabilità che:

1) gli interventi manutentivi per impianti sportivi comunali nell'anno 2025 sono i seguenti:

tipo di intervento _____
periodo _____ luogo _____

tipo di intervento _____
periodo _____ luogo _____

tipo di intervento _____
periodo _____ luogo _____

tipo di intervento _____
periodo _____ luogo _____

tipo di intervento _____
periodo _____ luogo _____

2) il supporto logistico eventi nell'anno 2025 è il seguente:

tipo di supporto _____
periodo _____ luogo _____

tipo di supporto _____
periodo _____ luogo _____

tipo di supporto _____
periodo _____ luogo _____

Data

Firma del Legale Rappresentante



Comune di Carate Brianza

Quadro 5 **Informativa a tutela della privacy**

Il/la sottoscritto/a _____

nella sua qualità di Legale Rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva denominata:

DICHIARA
di aver preso visione dell'Informativa GDPR qui di seguito riportata:

Comunichiamo che, per la corretta gestione della procedura di assegnazione del contributo, la nostra organizzazione potrebbe entrare in possesso e trattare dati personali ai sensi delle norme in materia Privacy (Regolamento EU 679/2016, D.Lgs. 196/2003). Si informa pertanto:

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Ente Comunale di Carate Brianza, C.F. 01495680157 e P.IVA 00715100962, con sede legale in Piazza C. Battisti, 1 (MB).

RPD / DPO: L'interessato potrà contattare il Responsabile Protezione dei dati al seguente recapito: dpo@comune.caratebrianza.mb.it

2. Trattamento e Natura dei dati trattati

Per la partecipazione alla procedura, la sua esecuzione e le connesse attività contabili e amministrative, è necessario svolgere attività di trattamento di dati personali.

I dati personali trattati sono:

- Dati anagrafici e di contatto (es: indirizzo e-mail) dei soggetti interagenti con il personale della nostra organizzazione;
- Dati anagrafici, fiscali, contabili e di contatto dei soggetti sottoscrittori la modulistica;
- Altri dati eventualmente rilevabili o necessari per l'espletamento della procedura;

3. Finalità e basi giuridiche del trattamento

A. Gestione della procedura di assegnazione del contributo, quali, tra le altre, il soddisfacimento di specifiche richieste; conclusione, modifiche, esecuzione del rapporto tra l'Amministrazione comunale e il soggetto facente richiesta; fruizione e gestione di servizi connessi; reclami o contestazioni sulla procedura.

Le basi giuridiche del trattamento in relazione alle suddette finalità sono:

lo svolgimento della procedura di assegnazione del contributo.

B. Amministrativo – contabili

Le basi giuridiche del trattamento in relazione alle suddette finalità sono:

la necessità di adempiere all'obbligo legale di tenuta della contabilità;

il legittimo interesse alla gestione amministrativa della procedura.

C. Adempimento di obblighi di legge previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea o da contratti collettivi in conformità con il diritto nazionale, quali, tra gli altri, adempimento di obblighi previsti da normative comunitarie e nazionali, in particolare in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di prevenzione dei reati.

La base giuridica del trattamento è la necessità di adempiere ad un obbligo legale.

4. Destinatari, comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali trattati per le attività descritte al punto 2 non sono soggetti a diffusione generalizzata se non per adempimenti strettamente legati alla normativa in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013).

I Dati possono essere comunicati a soggetti esterni operanti in qualità di autonomi titolari del trattamento, come soggetti pubblici o privati legittimati a trattare i Dati (es. pubbliche amministrazioni, banche e istituti di credito, commercialisti, avvocati e altri professionisti).

I Dati potranno essere trattati, per conto del titolare, da soggetti esterni designati come responsabili del trattamento, che svolgono per conto del titolare specifiche attività. I Dati potranno essere trattati dai dipendenti delle funzioni aziendali deputate al perseguimento delle finalità sopra indicate, che sono stati espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative.

5. Trasferimenti extra UE

Non è previsto il trasferimento di dati al di fuori dell'Unione europea.

6. Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno trattati per la durata della procedura e, dopo la cessazione della procedura, fino al termine di prescrizione dei diritti reciprocamente insorti fra le parti. Nel caso di contenzioso giudiziale, per tutta la durata dello stesso, e fino al passaggio in giudicato del provvedimento decisorio.

7. Diritti degli interessati

Il GDPR garantisce (artt. 12-22 del Regolamento UE 679/2016) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati.

Il GDPR garantisce, qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lettera a, l'esistenza del diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;

Per l'esercizio dei Suoi diritti, nonché per altre informazioni, l'interessato potrà contattare il referente privacy al seguente recapito: dpo@comune.caratebrianza.mb.it;

Ove l'interessato ritenga lesi i suoi diritti, potrà tutelarsi proponendo reclamo innanzi al Garante per la protezione dei dati personali.

8. Obbligo o facoltà di conferire i dati

Il partecipante è libero di non fornire eventuali dati personali e il loro mancato conferimento potrà comportare la parziale o totale impossibilità di partecipare alla procedura o di concludere gli eventuali successivi adempimenti.

9. Processo decisionale automatizzato

Non vi è alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (Art. 22 GDPR).

Data _____

Firma del Legale Rappresentante _____