



Comune di Carate Brianza

SETTORE ISTRUZIONE – CULTURA – SPORT – AMBIENTE

ALL. 01

AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI UN CONTRIBUTO AD ASSOCIAZIONI PER ATTIVITÀ RELATIVE ALLA GESTIONE DI COLONIE FELINE SUL TERRITORIO COMUNALE – ANNO 2025.

La Responsabile del Settore

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 226 del 10.12.2025, con cui la Giunta Comunale ha stabilito di:
 - a. sostenere le attività di tutela degli animali, con particolare riferimento alle colonie feline site nel Comune di Carate Brianza, mediante l'erogazione di un contributo per complessivi € 300,00;
 - b. dare atto che l'importo di € 300,00 per l'erogazione del contributo suddetto potrà trovare imputazione al capitolo 12081.04.0020000 - CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI OPERANTI NEL TERRITORIO del Bilancio di previsione finanziario 2025/2027, Esercizio 2025;
 - c. incaricare la Responsabile del Settore Istruzione – Cultura – Sport – Ambiente dello svolgimento della procedura ad avviso pubblico per manifestazione d'interesse per la concessione dei suddetti contributi economici;
- la determinazione n. 957 del 12.12.2025 di approvazione del presente avviso pubblico;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di selezione volta a raccogliere manifestazioni di interesse per l'erogazione di contributi ad associazioni per attività relative alla gestione di colonie feline sul territorio comunale per l'anno anno 2025.

Il presente avviso è pubblicato per almeno quindici giorni nella sezione "Amministrazione trasparente" nonché nella sezione "Notizie" del sito internet istituzionale.

1. DESTINATARI DELL'AVVISO

Nel rispetto del Regolamento Comunale per l'erogazione di contributi e benefici economici a persone ed enti pubblici o privati, approvato con provvedimento consiliare 95/1991, il presente avviso è rivolto ai soggetti pubblici e privati senza finalità di lucro, che non facciano parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito e che svolgano l'attività da almeno un anno in modo costante.

2. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

L'Amministrazione Comunale intende sostenere le attività di tutela degli animali, con particolare riferimento alle colonie feline site nel Comune di Carate Brianza, mediante l'erogazione di un contributo per complessivi € 300,00 alle associazioni operanti sul territorio comunale, in possesso delle caratteristiche di cui al punto 1 del presente avviso e che risulterà posizionata al primo posto nella graduatoria di cui al successivo punto 5.

3. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

I soggetti interessati dovranno presentare nei termini e secondo le modalità di cui al successivo punto 5 la seguente documentazione:



Comune di Carate Brianza

1. modulo di partecipazione (all. 02), debitamente compilato e sottoscritto, con allegata una copia della carta d'identità del sottoscrittore;
2. relazione delle attività effettuate nell'anno 2025 e relativi costi sostenuti;
3. copia dell'atto costitutivo, se non già depositato agli atti del Comune di Carate Brianza;
4. copia dello statuto, se non già depositato agli atti del Comune di Carate Brianza;
5. bilancio consuntivo relativo all'attività svolta nell'anno precedente o analoghi documenti contabili di sintesi, che dimostrino l'utilizzo del contributo per gli scopi richiesti.

4. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'istanza di cui al presente avviso dovrà essere presentata al Comune di Carate Brianza entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 29.12.2025, mediante le seguenti modalità:

- per posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC del Comune: segreteria.comune.caratebrianza@pec.regione.lombardia.it
- (solo per le associazioni prive di indirizzo PEC) per posta elettronica ordinaria, all'indirizzo e-mail: ecologia@comune.caratebrianza.mb.it

5. CRITERI DI SELEZIONE

Le domande di partecipazione saranno valutate da una commissione che sarà nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione di cui al precedente punto 4, applicando i seguenti punteggi:

criterio	punteggio max
Numero colonie felini gestite (1 = 20 punti; ≥ 2 = 40 punti)	40 punti
Numero gatti presenti nelle colonie felini gestite (< 10 = 20 punti; ≥ 10 = 40 punti)	40 punti
Numero anni di attività svolta sul territorio del Comune di Carate Brianza	20 punti
Totale	100 punti

Al termine della valutazione delle richieste presentate sarà predisposta una graduatoria delle associazioni che hanno presentato l'istanza entro i termini di cui al precedente punto 4.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere eventuali chiarimenti o integrazioni ai soggetti che avranno presentato domanda di contributo.

6. RISORSE ECONOMICHE

Le risorse complessivamente messe a disposizione ammontano a € 300,00.

L'entità del contributo erogato a copertura delle spese effettivamente sostenute e rendicontate per l'attività di gestione delle colonie felini sul territorio comunale nel periodo dal 01.01.2025 al 30.11.2025 è pari a un massimo di € 300,00.

In caso di spese rendicontate di importo complessivamente inferiore al contributo assegnato, il contributo erogato corrisponderà alle sole spese rendicontate.

7. INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Per eventuali ulteriori informazioni e chiarimenti, gli interessati possono contattare il Comune di Carate Brianza all'indirizzo email ecologia@comune.caratebrianza.mb.it.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Raffaella Mariani, Responsabile del Settore Istruzione – Cultura – Sport – Ambiente.



Comune di Carate Brianza

8. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Comunichiamo che, per la corretta gestione della procedura di selezione, la nostra organizzazione potrebbe entrare in possesso e trattare dati personali ai sensi delle norme in materia Privacy (Regolamento EU 679/2016, D.Lgs. 196/2003).

Si informa pertanto:

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Ente Comunale di Carate Brianza, C.F. 01495680157 e P.IVA 00715100962, con sede legale in Piazza C. Battisti, 1 (MB).

RPD / DPO: L'interessato potrà contattare il Responsabile Protezione dei dati al seguente recapito: dpo@comune.caratebrianza.mb.it

2. Trattamento e Natura dei dati trattati

Per la partecipazione alla procedura di selezione, la sua esecuzione e le connesse attività contabili e amministrative, è necessario svolgere attività di trattamento di dati personali.

I dati personali trattati sono:

- Dati anagrafici e di contatto (es: indirizzo e-mail) dei soggetti interagenti con il personale della nostra organizzazione;
- Dati anagrafici, fiscali, contabili e di contatto dei soggetti sottoscriventi il modulo di partecipazione;
- Altri dati eventualmente rilevabili o necessari per l'espletamento della procedura di selezione;

3. Finalità e basi giuridiche del trattamento

A. Gestione della procedura di selezione, quali, tra le altre, il soddisfacimento di specifiche richieste; conclusione, modifiche, esecuzione del rapporto tra l'Amministrazione comunale e il soggetto selezionato; fruizione e gestione di servizi connessi; reclami o contestazioni sulla procedura di selezione.

Le basi giuridiche del trattamento in relazione alle suddette finalità sono:

lo svolgimento della procedura di selezione.

B. Amministrativo – contabili

Le basi giuridiche del trattamento in relazione alle suddette finalità sono:

la necessità di adempiere all'obbligo legale di tenuta della contabilità;

Il legittimo interesse alla gestione amministrativa della procedura di selezione.

C. Adempimento di obblighi di legge previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea o da contratti collettivi in conformità con il diritto nazionale, quali, tra gli altri, adempimento di obblighi previsti da normative comunitarie e nazionali, in particolare in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di prevenzione dei reati (normativa antimafia, anticorruzione, D.Lgs. 231/2001).

La base giuridica del trattamento è la necessità di adempiere ad un obbligo legale.

4. Destinatari, comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali trattati per le attività descritte al punto 2 non sono soggetti a diffusione generalizzata se non per adempimenti strettamente legati alla normativa in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013).

I Dati possono essere comunicati a soggetti esterni operanti in qualità di autonomi titolari del trattamento, come soggetti pubblici o privati legittimati a trattare i dati (es. pubbliche amministrazioni, banche e istituti di credito, commercialisti, avvocati e altri professionisti).

I Dati potranno essere trattati, per conto del titolare, da soggetti esterni designati come responsabili del trattamento, che svolgono per conto del titolare specifiche attività.

I Dati potranno essere trattati dai dipendenti delle funzioni aziendali deputate al perseguimento delle finalità sopra indicate, che sono stati espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative.

5. Trasferimenti extra UE

Non è previsto il trasferimento di dati al di fuori dell'Unione europea.

6. Periodo di conservazione dei dati



Comune di Carate Brianza

I dati saranno trattati per la durata della procedura di selezione e, dopo la cessazione della procedura, fino al termine di prescrizione dei diritti reciprocamente insorti fra le parti. Nel caso di contenzioso giudiziale, per tutta la durata dello stesso, e fino al passaggio in giudicato del provvedimento decisorio.

7. *Diritti degli interessati*

Il GDPR garantisce (artt. 12-22 del Regolamento UE 679/2016) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati.

Il GDPR garantisce, qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lettera a, l'esistenza del diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;

Per l'esercizio dei Suoi diritti, nonché per altre informazioni, l'interessato potrà contattare il referente privacy al seguente recapito: dpo@comune.caratebrianza.mb.it;

Ove l'interessato ritenga lesi i suoi diritti, potrà tutelarsi proponendo reclamo innanzi al Garante per la protezione dei dati personali.

8. *Obbligo o facoltà di conferire i dati*

Il partecipante è libero di non fornire eventuali dati personali e il loro mancato conferimento potrà comportare la parziale o totale impossibilità di partecipare alla procedura di selezione o di concludere l'eventuale successivo rapporto convenzionale.

9. *Processo decisionale automatizzato*

Non vi è alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (Art. 22 GDPR).



La Responsabile del Settore
dott.ssa Raffaella Mariani