



Comune di Carate Brianza
SETTORE ISTRUZIONE – CULTURA – SPORT – AMBIENTE

ALL. 01

AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATE ALL'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI SPORTIVI.

La Responsabile del Settore

RICHIAMATE:

- la deliberazione GC n. 162 del 31.10.2024 con cui sono state determinate le tariffe dei servizi a domanda individuale per l'anno 2025;
- la deliberazione n. 91 del 15.05.2025, con cui la Giunta Comunale ha stabilito di prevedere una riduzione del 40% delle tariffe di utilizzo degli impianti sportivi comunali sopra individuate in favore delle associazioni sportive che intendono realizzare centri estivi sportivi presso i predetti impianti garantendo i relativi servizi di custodia, pulizia e apertura e chiusura degli spazi, previa acquisizione di apposite manifestazioni di interesse;
- la determinazione n.341 del 16/05/2025 di approvazione del presente avviso pubblico;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura volta a raccogliere manifestazioni di interesse da parte di associazioni sportive a cui affidare l'organizzazione di centri estivi sportivi presso gli impianti comunali.

Il presente avviso è pubblicato per almeno quindici giorni nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nella sezione "Notizie" del sito internet istituzionale.

1. DESTINATARI DELL'AVVISO

Possono partecipare alla procedura di cui al presente avviso le associazioni sportive che:

1. non hanno scopo di lucro;
2. hanno sede legale in Lombardia;
3. svolgono attività continuativa nel territorio di Carate Brianza.

2. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

I centri estivi sportivi dovranno essere finalizzati ad offrire alle famiglie, anche nel periodo estivo, uno spazio protetto e sicuro, all'interno del quale educatori qualificati potranno garantire ai ragazzi partecipanti un valido percorso sportivo ed educativo, oltre a favorire la conciliazione tra vita familiare e lavorativa anche al termine delle attività scolastiche.

Per l'organizzazione dei centri estivi sportivi le associazioni interessate potranno richiedere l'utilizzo nel periodo estivo di uno dei seguenti impianti comunali:

- palestra della scuola secondaria di primo grado (Media Nuova);
- palestra della scuola secondaria di primo grado (Media Vecchia);
- palazzetto sportivo di via Di Vittorio.

Le associazioni sportive dovranno impegnarsi a garantire i servizi di custodia, pulizia e apertura e chiusura degli spazi sportivi concessi a seguito della presente procedura.

A tal proposito, il Comune di Carate Brianza provvederà ad applicare una tariffa agevolata, prevedendo una riduzione del 40% delle tariffe di utilizzo degli impianti approvate con deliberazione GC n. 162 del 31.10.2024. Tali tariffe saranno introitate a seguito di appositi provvedimenti bimestrali del Responsabile di Settore relativi alle quote di utilizzo degli impianti sportivi comunali.



Comune di Carate Brianza

3. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Le associazioni sportive interessate dovranno presentare la seguente documentazione:

1. modulo di partecipazione (all. 02), debitamente compilato e sottoscritto, con allegata una copia della carta d'identità del sottoscrittore;
2. una relazione, anch'essa sottoscritta dal medesimo firmatario del modulo di partecipazione, che illustri brevemente le attività previste nell'ambito del centro estivo;
3. copia dell'atto costitutivo, se non già depositato agli atti del Comune di Carate Brianza;
4. copia dello statuto, se non già depositato agli atti del Comune di Carate Brianza.

4. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata al Comune di Carate Brianza entro e non oltre il giorno 30/05/2025, mediante una delle due modalità qui di seguito riportata:

- per posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC del Comune: segreteria.comune.caratebrianza@pec.regione.lombardia.it. Nell'oggetto del messaggio dovrà essere riportato "Avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse finalizzate all'organizzazione di centri estivi sportivi".
- depositando la documentazione richiesta in cartaceo all'Ufficio Protocollo del Comune.

5. ITER PROCEDURALE

Le domande di partecipazione saranno valutate da una commissione nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione di cui al precedente punto 4.

I criteri di assegnazione saranno i seguenti:

60 punti progetto educativo/sportivo ad insindacabile giudizio della commissione

40 punti numero degli iscritti

6. INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Per eventuali ulteriori informazioni e chiarimenti, gli interessati possono contattare il Comune di Carate Brianza all'indirizzo email istruzione@comune.caratebrianza.mb.it.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Raffaella Mariani, Responsabile del Settore Istruzione – Cultura – Sport – Ambiente.

7. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Comunichiamo che, per la corretta gestione della procedura di selezione, la nostra organizzazione potrebbe entrare in possesso e trattare dati personali ai sensi delle norme in materia Privacy (Regolamento EU 679/2016, D.Lgs. 196/2003).

Si informa pertanto:

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Ente Comunale di Carate Brianza, C.F. 01495680157 e P.IVA 00715100962, con sede legale in Piazza C. Battisti, 1 (MB).

RPD / DPO: L'interessato potrà contattare il Responsabile Protezione dei dati al seguente recapito: dpo@comune.caratebrianza.mb.it

2. Trattamento e Natura dei dati trattati

Per la partecipazione alla manifestazione di interesse e le connesse attività contabili e amministrative, è necessario svolgere attività di trattamento di dati personali.

I dati personali trattati sono:

- Dati anagrafici e di contatto (es: indirizzo e-mail) dei soggetti interagenti con il personale della nostra organizzazione;



Comune di Carate Brianza

- Dati anagrafici, fiscali, contabili e di contatto dei soggetti sottoscrittori il modulo di partecipazione e la concessione;
- Altri dati eventualmente rilevabili o necessari per l'espletamento della procedura o nell'adempimento della concessione;

3. Finalità e basi giuridiche del trattamento

- A. Gestione della procedura di selezione e del successivo rapporto di concessione, quali, tra le altre, il soddisfacimento di specifiche richieste;
- B. Le basi giuridiche del trattamento in relazione alle suddette finalità sono:
lo svolgimento della procedura di selezione;
l'adempimento degli obblighi richiamati nella concessione;
- C. Amministrativo – contabili
Le basi giuridiche del trattamento in relazione alle suddette finalità sono:
la necessità di adempiere all'obbligo legale di tenuta della contabilità;
Il legittimo interesse alla gestione amministrativa della procedura di selezione e del successivo rapporto di concessione.
- D. Adempimento di obblighi di legge previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea o da contratti collettivi in conformità con il diritto nazionale, quali, tra gli altri, adempimento di obblighi previsti da normative comunitarie e nazionali, in particolare in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di prevenzione dei reati (normativa antimafia, anticorruzione, D.Lgs. 231/2001).
La base giuridica del trattamento è la necessità di adempiere ad un obbligo legale.

4. Destinatari, comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali trattati per le attività descritte al punto 2 non sono soggetti a diffusione generalizzata se non per adempimenti strettamente legati alla normativa in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013).
I Dati possono essere comunicati a soggetti esterni operanti in qualità di autonomi titolari del trattamento, come soggetti pubblici o privati legittimati a trattare i Dati (es. pubbliche amministrazioni, banche e istituti di credito, commercialisti, avvocati e altri professionisti).
I Dati potranno essere trattati, per conto del titolare, da soggetti esterni designati come responsabili del trattamento, che svolgono per conto del titolare specifiche attività.
I Dati potranno essere trattati dai dipendenti delle funzioni aziendali deputate al perseguimento delle finalità sopra indicate, che sono stati espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative.

5. Trasferimenti extra UE

Non è previsto il trasferimento di dati al di fuori dell'Unione europea.

6. Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno trattati per la durata della procedura di selezione, dell'eventuale successivo rapporto di concessione e, dopo la cessazione della procedura o del successivo rapporto di concessione, fino al termine di prescrizione dei diritti reciprocamente insorti fra le parti. Nel caso di contenzioso giudiziale, per tutta la durata dello stesso, e fino al passaggio in giudicato del provvedimento decisivo.

7. Diritti degli interessati

Il GDPR garantisce (artt. 12-22 del Regolamento UE 679/2016) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati.

Il GDPR garantisce, qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lettera a, l'esistenza del diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;

Per l'esercizio dei Suoi diritti, nonché per altre informazioni, l'interessato potrà contattare il referente privacy al seguente recapito: dpo@comune.caratebrianza.mb.it;



Comune di Carate Brianza

Ove l'interessato ritenga lesi i suoi diritti, potrà tutelarsi proponendo reclamo innanzi al Garante per la protezione dei dati personali.

8. *Obbligo o facoltà di conferire i dati*

Il partecipante è libero di non fornire eventuali dati personali e il loro mancato conferimento potrà comportare la parziale o totale impossibilità di partecipare alla procedura di selezione o di concludere l'eventuale successivo rapporto convenzionale.

9. *Processo decisionale automatizzato*

Non vi è alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (Art. 22 GDPR).

Carate Brianza, 16/05/2025



La Responsabile del Settore
dott.ssa Raffaella Mariani